

Regulamin tutoringu realizowanego na II roku studiów w Instytucie Psychologii UJ
(przyjęty Uchwałą nr 7/VI/2023 Rady Naukowej Instytutu Psychologii z dnia 2 czerwca 2023 roku)

1. Tutoriale prowadzone są przez pracowników i doktorantów SDNS na programie psychologia.
2. Tutorial obejmuje wszystkich studentów II roku. Student/ka zostaje przydzielony/a do tutora. Dyrekcja wyznacza osobę prowadzącą daną grupę tutoringową.
3. Tutorial oznacza zarówno spotkania w małych grupach, jak również spotkania indywidualne, które odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia części spotkań w formie zdalnej.
5. Wybór tematyki tutorialu następuje podczas indywidualnych rozmów studentów/studentek z tutorami.
6. Najpóźniej na 2 spotkaniu student wraz z tutorem zawiera kontrakt tutorski określający zasady współpracy. Szczegóły kontraktu określa tutor w porozumieniu ze studentem z uwzględnieniem zasad zawartych w niniejszym regulaminie (Wzór kontraktu w załączniku 1).
7. Głównym celem tutoringu realizowanego przez studentów II roku jest nabycie umiejętności krytycznej analizy tekstu.
8. Podstawą pracy studenta z tutorem są m.in. eseje przygotowywane przez studenta/kę.
9. Zaliczenie tutoringu następuje po wypełnieniu ustaleń zawartych w kontrakcie (wypełnieniu wszystkich ustalonych zadań) i uzyskaniu pozytywnej opinii tutora.
10. Niezaliczenie tutoringu oznacza konieczność jego powtórzenia i wpis warunkowy na kolejny rok studiów.
11. Jednym z efektów tutorialu jest esej/praca końcowa przygotowana przez studenta/kę.
12. Sprawozdanie wraz z opinią na temat realizacji ustaleń kontraktu i pracy studenta w ciągu semestru (wzór sprawozdania w załączniku 2) tutor składa w Biurze Obsługi Spraw Studenckich IPs do 15.09.
13. Student dokonuje ewaluacji tutoringu i składa stosowny dokument (załącznik 3) w Biurze Obsługi Spraw Studenckich IPs najpóźniej do 15.09.